

## COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL DU 7 Janvier 2020

**Présents** : Philippe Rose ; André Berthomier ; Thierry Rolle Milaguet ; Christophe Souchaud ; Laurence Giraud ; Liliane Querrioux ; Jacques Dazas ; Jean Charry ; Emmanuel Brugier ; Annie Desbordes ; Géraldine Levesque ; Coralie Deport ; Laurent Vachon & Gildas Raffin.

**Secrétaires** : Laurent Vachon & Laurence Giraud.

**Absente excusée** : Christiane Desnoëlle donne pouvoir à Philippe Rose

**Prochaine réunion** : Mardi 18 février 2020 à 20h30.

## ORDRE DU JOUR

### 1. CONTRAT DE DÉRATISATION 2020

Un contrat actuel avec deux passages par an (printemps et automne) : 715€ HT par an.

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

### 2. DEMANDES DE SUBVENTIONS

DETR (dotation d'équipement pour les territoires ruraux) => accès à l'école aux personnes à mobilité réduite : demandes de devis et demandes de subventions de 30 % du montant total donc aide à hauteur de 22240€.

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

### 3. RESTES A REALISER – COMMUNE ET ASSAINISSEMENT

Assainissement :

- dépenses d'investissement => pas de restes à réaliser à reporter

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

Budget :

- Recettes d'investissement => pas de restes à réaliser à reporter

- Dépenses

sur OP 112 ECLAIRAGE PUBLIC => pas de restes à réaliser

sur OP 129 TRAVAUX VOIRIE => pas de restes à réaliser

sur OP 132 ACHAT MATERIEL => pas de restes à réaliser  
sur OP 135 RESERVE FONCIERE => pas de restes à réaliser  
sur OP 139 ACQUISITION BATIMENT => pas de restes à réaliser  
sur OP 141 ACHAT STELE CIMETIERE => pas de restes à réaliser  
sur OP 186 TRAVAUX BATIMENTS => 34 300€ de restes à réaliser à reporter  
=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

#### 4. QUESTIONS DIVERSES

##### a) Analyse à réaliser sur les eaux chaudes (arrêté du 1<sup>er</sup> juillet 2010)

Ianesco : 370,80€ Ttc

Qualyse : 333,61€ Ttc

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents pour le laboratoire Qualyse.

##### b) Personnel

Mme Lasselle : indemnités de 2802€ brut à l'année 233,50€ / mois à partir du mois de janvier suite à la prise de poste d'un départ à la retraite

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

Mme Bonneau : un téléphone portable professionnel lui sera mis à disposition pour les réservations de la salle polyvalente.

=> Le CM vote pour à l'unanimité des membres présents.

##### c) Absence aux réunions de chantier de la pharmacie

Pénalisation aux entreprises suivantes :

- BHM (lot 4) : 150€

- Giraud (lots 9 et 10) : 150€ et 150€

- ABAUX (lot 2) : 150€

##### d) Renouvellement de contrat de Mme Hebras.

Mme Hebras : renouvellement du CDD de 3h/semaine de ménage à la mairie pour 1 an.

#### SITUATION FINANCIÈRE AU 31/12/2019

Entrées	306 847,13 €
Recettes	791 035,43 €
Dépenses	946 955,97 €
<b>Solde</b>	<b>150 926,59 €</b>

**SITUATION FINANCIÈRE au 07/01/2020**

Entrées	150 926,59€
Recettes	1 532,58€
Dépenses	3 374,29€
<b>Solde</b>	<b>149 084,88€</b>